



RĪGAS 51. VIDUSSKOLA

Maskavas ielā 262, Rīgā, LV-1063, tālrunis 67187896, e-pasts r51vs@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2020. gada 26.augustā

Nr.VS51-20-2-nts

Izglītības procesa organizēšana, nodrošinot Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumu Nr.360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" 26.1. apakšpunktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Iekšējie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā organizē izglītības procesu **Rīgas 51.vidusskolā** (turpmāk – Skola), nodrošinot drošu izglītības procesu, lai mazinātu Skolas darbiniekiem un izglītojamajiem risku inficēties ar Covid-19, īstenojot Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumos Nr.360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" (turpmāk – MK noteikumi) noteiktos informēšanas, distances ievērošanas, higiēnas un personas veselības stāvokļa uzraudzības pamatprincipus.

2. Noteikumi ir saistoši Skolas darbiniekiem un izglītojamajiem.

3. Noteikumu II. nodaļas nosacījumi neattiecas uz Skolas pirmsskolas izglītības grupu audzēkņiem un darbiniekiem.

4. Izglītojamo likumisko pārstāvju (turpmāk – Vecāki) un citu Skolai nepiederošo personu uzturēšanos Skolā nosaka Skolas iekšējie noteikumi par kārtību, kādā izglītojamo vecāki un citas personas uzturas Skolā.

II. Izglītības procesa organizēšana

5. Skolas izglītības procesa īstenošanas veidu (modeļi), saskaņojot ar Skolu, nosaka Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departaments (turpmāk – Departaments), izdodot rīkojumu.

6. Skola, ņemot vērā Izglītības un zinātnes ministrijas ieteikumu “Mācību procesa īstenošanas iespējamie modeļi”, izmanto šādus izglītības procesa īstenošanas modeļus:

6.1. A modelis, kurā mācības 1.- 9., 12. klašu posmā notiek klātienē un kurā mācības 10. -11. klašu posmā notiek klātienē, ietverot līdz 20% mācību laika ar attālinātā mācību procesa elementiem, atbilstoši grafikam.-1.pielikums.

7. Lai nodrošinātu efektīvu un lietderīgu mācību laika izmantošanu attālināta mācību procesa laikā:

7.1. Skolotāji:

7.1.1. Informē izglītojamos par attālināto dienu mācību laikā īstenojamiem plānotiem sasniedzamiem rezultātiem attiecīgajā priekšmetā;

7.1.2. Informē izglītojamos par mācību materiāliem, kas izmantojami, mācoties attālināti;

7.1.3. Vienojas ar izglītojamiem par mācību uzdevumu izpildes un vērtēšanas kritērijiem;

7.1.4. Informē izglītojamos par tiešsaistes konsultāciju laiku, kā arī par iespējām sazināties ar skolu par veicamo mācību uzdevumu;

7.1.5. Informē izglītojamos par uzdevumu izpildes un iesniegšanas termiņiem;

7.1.6. Nepieciešamības gadījumā palīdz plānot attālinātas dienas mācību laiku.

7.2. Skolēni:

7.2.1. Atbildīgi organizē savu mācīšanās procesu, ievērojot veselīgu dienas režīmu un plāno laiku atpūtai;

7.2.2. Iesaistās saziņā un tiešsaistes mācību procesā, regulāri informē skolotāju par mācīšanās procesu un savām mācīšanās vajadzībām;

7.2.3. izpilda uzdevumus un elektroniski noteiktajā termiņā iesniedz skolotājiem.

7.3. Vecāki sadarbojas ar Skolu, atbalsta bērnu, interesējoties par mācību procesu, informējot klases audzinātāju par bērna mācīšanos un iespējamiem sarežģījumiem, piemēram, mācību līdzekļiem, saziņu, patstāvīgas mācīšanās iespējām.

8. Skolā izglītības procesā īstenotais modelis var tikt mainīts atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Skolā vai valstī.

9. Izglītības process Skolā tiek nodrošināts saskaņā ar Skolas iekšējās kārtības noteikumiem, ciktāl tie nav pretrunā MK noteikumiem un Noteikumiem.

10. Izglītības process Skolā tiek nodrošināts atbilstoši Skolas direktora apstiprinātajam Mācību priekšmetu un mācību stundu plānam viena mēneša laikposmam, kurā var tikt veiktas izmaiņas atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Skolā vai valstī. Mācību stundas plāno blokos, mācību priekšmetu skaitu dienā samazina, tās apvienojot, vienas mācību jomas ietvaros. Plāno mācību stundu tā, lai skolotāji iespēju robežās strādātu ar vienas klases skolēniem. Nepieciešamības gadījumā lieto atbilstošus individuālās aizsardzības līdzekļus, lai mazinātu inficēšanas riskus.

11. Izglītojamie izmanto tikai individuālus mācību piederumus un mācību materiālus.

12. Skola par izmaiņām Mācību priekšmetu un mācību stundu plānā nekavējoties informē izglītojamos un Vecākus, nosūtot informāciju elektroniskās skolvadības sistēmā e-klase (turpmāk – e žurnāls).

III. Covid-19 infekcijas ierobežošanas pamatprincipu un piesardzības pasākumu ievērošana un nodrošināšana

13. Covid-19 infekcijas izplatības novēršanas pamatprincipu ievērošanai Skolā Skolas direktors ar rīkojumu nosaka atbildīgās personas par informēšanu, distancēšanās ievērošanu, higiēnas prasību nodrošināšanu un ievērošanu un izglītojamo un darbinieku veselības stāvokļa uzraudzību un ievērošanu.

14. Komunikācijas nodrošināšana notiek atbilstoši Skolas direktora noteiktajai rīcības shēmai (2.pielikums) šādām mērķgrupām:

14.1. Skola – Departaments;

14.2. Skolas direktors – darbinieki;

14.3. Skola – izglītojamie;

14.4. Skola – Vecāki;

14.5. Vecāki/ izglītojamie – Skolas direktors.

15. Skolas iekštelpās tiek izvietoti informatīvie plakāti un informatīvas norādes par Covid-19 piesardzības pasākumiem saskaņā ar MK noteikumos noteiktajām prasībām.

16. Skolas direktors ar rīkojumu nosaka izglītojamo un darbinieku ierašanās nosacījumus Skolā, par distancēšanās nodrošināšanu koplietošanas telpās, par ēdināšanas organizēšanu, par interešu izglītības pulciņiem un pagarinātās dienas grupām.

17. Distancēšanās un higiēnas prasību ievērošana tiek nodrošināta atbilstoši MK noteikumiem un Slimību profilakses un kontroles centra norādījumiem.

18. Lai sadalītu un koordinētu izglītojamo plūsmas, izglītojamie ienāk Skolā pa divām ieejām atbilstoši izstrādātajām shēmām. (3.pielikums).

19. Pēc otrās mācību stundas visas klases ienāk Skolā pa galveno ieeju.

20. Pie skolas ieejas, izmantojot bezkontakta dezinfekcijas ierīces, izglītojamie dezinficē rokas.

21. Izglītojamie, ievērojot distancēšanās nosacījumus, pēc roku dezinfekcijas dodas uz savu klasi -4.pielikums.

22. Lai novērstu dažādu klašu izglītojamo drūzmēšanos, Skolas garderobe nestrādā, izglītojamie savas virsdrēbes un maiņas apavus glabā klasē.

23. Lai novērstu dažādu klašu izglītojamo saskarsmi, stundas dažādām klašu grupām sākas dažādos laikos-saskaņā ar apstiprināto mācību stundu un starpbrīžu sarakstu - 5.pielikums.

24. Stundas saskaņā ar mācību stundu sarakstu katrai klasei notiek savas klases telpā, izņemot mācību stundas sportā, informātikā, mājturībā un atsevišķas mācību stundas fizikā, ķīmijā, bioloģijā.

25. Pirmās mācību stundas laikā skolotājs, kurš vada stundu, pieraksta izglītojamo, kuri nav ieradušies, vārdu un uzvārdu, klasi.

26. Pirmās mācību stundas beigās dežurējošais administrators savāc informāciju par izglītojamiem, kuri nav ieradušies, vārdu, uzvārdu un klasi un nodod šo informāciju skolas medmāsai.

27. Izglītojamo ēdināšana notiek saskaņā ar īpaši izstrādātu grafiku (6.pielikums).

28. Starpbrīžos, dodoties uz mācību stundās, uz ēdnīcu (iepriekš nomazgājot rokas savās klasēs) un no tās izglītojamie pārvietojas pa Skolu atbilstoši uz grīdas un sienām izvietotajiem norādījumiem par kustības organizēšanu.

29. Ja izglītojamajam ir konstatētas elpceļu infekcijas pazīmes (iesnas, klepus, drudzis u.c.) tad viņam tiek piedāvāta sejas maska, viņš tiek nosūtīts uz īpaši paredzētu telpu, nodrošinot pieaugušā klātbūtni, kur viņš sagaida savus vecākus. Vecāku pavadībā izglītojamais atstāj skolu.

30. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmēs konstatētas diviem vai vairāk izglītojamiem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, Skola izolē izglītojamos, izmantojot starpsienas, nodrošinot pieaugušā klātbūtni, lieto sejas maskas, sazinās ar izglītojamo vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem un nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski Slimību profilakses un kontroles centra attiecīgās reģionālās nodaļas epidemiologam.

31. Izglītojamais var atgriezties pie mācībām klātienē tikai, ja ģimenes ārsts ir izsniedzis apliecinājumu, ka izglītojamais nerada riska faktorus apkārtējiem.

32. Skolotājs, kuram ir konstatētas augšējo elpceļu infekcijas pazīmes (iesnas, klepus, drudzis u.c.), brīdina skolas administrācijas pārstāvji un dodas pie ģimenes ārsta. No brīža, kad skolotājam ir konstatētas augšējo elpceļu infekcijas pazīmes, līdz brīdim, kad viņš atstāj Skolu, ir jāvalkā sejas maska.

33. Ja darbiniekam vai izglītojamam Skolā ir konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukts Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests.

34. Skolotāji var atgriezties darbā tikai, ja ģimenes ārsts ir izsniedzis apliecinājumu, ka skolotājs nerada riska faktorus apkārtējiem.

35. Ja izglītojamais neapmeklēs skolu, izglītojamo vecākiem ir pienākums šajā dienā līdz pirmās mācību stundas beigām par to informēt klases audzinātāju, nosaucot stundu kavēšanas iemeslu.

36. Ja vecāki plāno, ka izglītojamais noteiktā datumā neapmeklēs skolu, tad vecāki vismaz trīs darba dienas iepriekš raksta iesniegumu skolas direktoram. Ja šāds iesniegums

nav iesniegts, tad izglītojamais var atgriezties pie mācībām klātienē tikai, ja ģimenes ārsts ir izsniedzis apliecinājumu, ka izglītojamais nerada riska faktorus apkārtējiem.

IV. Noslēguma jautājumi

37. Noteikumi stājas spēkā 2020. gada 1. septembrī.

38. Noteikumi ir ievietojami Skolas tīmekļvietnē **r51vsk.lv** un izvietojami Skolas vestibilā redzamā vietā.

39. Izglītojamajiem un Vecākiem uz e-žurnālu, tiek nosūtīta Skolas vēstule ar informāciju, kur var iepazīties ar Noteikumiem.

40. Ja Skolas rīcībā ir informācija, ka Vecāki ļaunprātīgi izmanto situāciju, maldina par bērna veselības stāvokli, slēpj informāciju par saskari ar Covid-19 kontaktpersonām vai inficēšanos ar Covid-19, Skola ziņo Departamentam un atbildīgajiem dienestiem, lai kopīgi risinātu situāciju.

Direktore



N.Akopjana

Pielikums Nr.1
Rīgas 51.vidusskola 26.08.2020. iekšējiem
noteikumiem "Izglītības procesa organizēšana,
nodrošinot Covid-19 infekcijas izplatības
ierobežošanu"

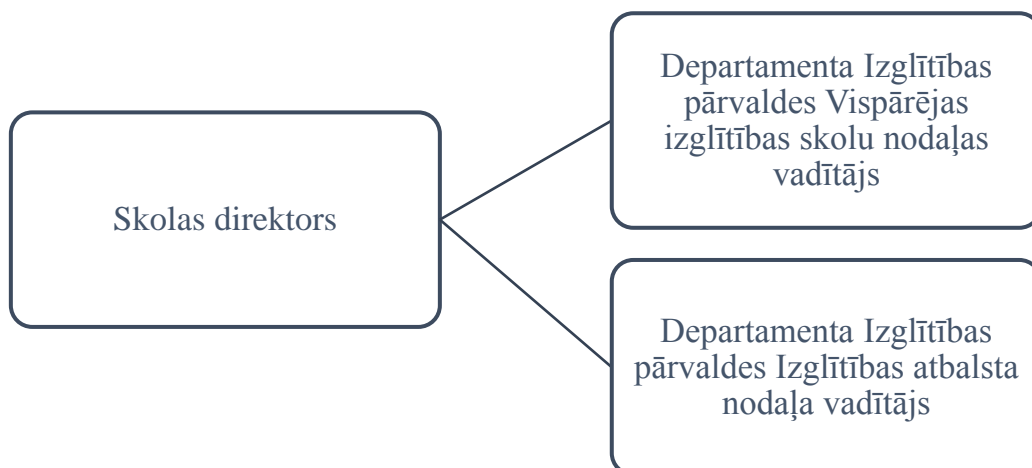
Attālināto mācību grafiks 10.-11.klasēm 2020./2021.m.g.

Pirmā nedēļa		Otrā nedēļa	
Pirmdiena	10.a	Pirmdiena	11.b
Otrdiena	10.b	Otrdiena	10.a
Trešdiena	11.a	Trešdiena	10.b
Ceturtdiena	11.b	Ceturtdiena	11.a
Trešā nedēļa		Ceturtnā nedēļa	
Pirmdiena	11.a	Pirmdiena	10.b
Otrdiena	11.b	Otrdiena	11.a
Trešdiena	10.a	Trešdiena	11.b
Ceturtdiena	10.b	Ceturtdiena	10.a

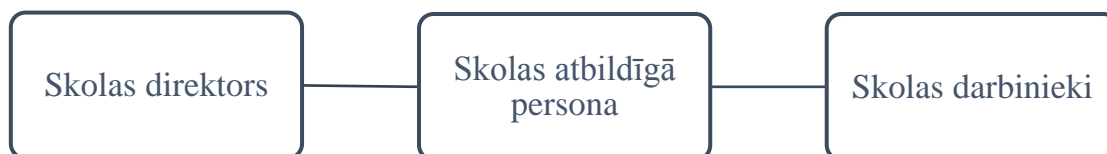
Pielikums Nr. 2
Rīgas 51.vidusskolas iekšējiem noteikumiem
“Izglītības procesa organizēšana, nodrošinot
Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu”

Skolas komunikācijas rīcības shēma

1. Skola – Departaments



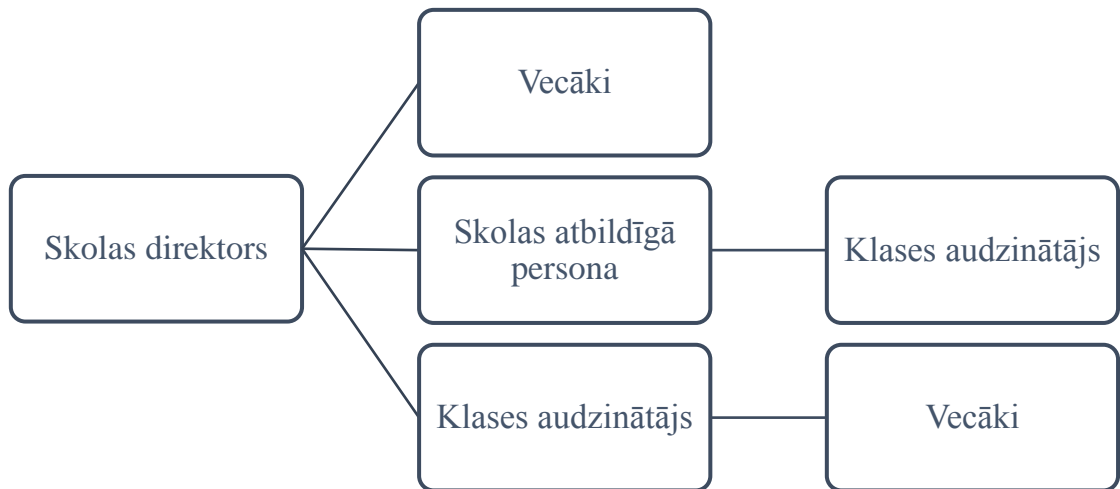
2. Skolas direktors – darbinieki



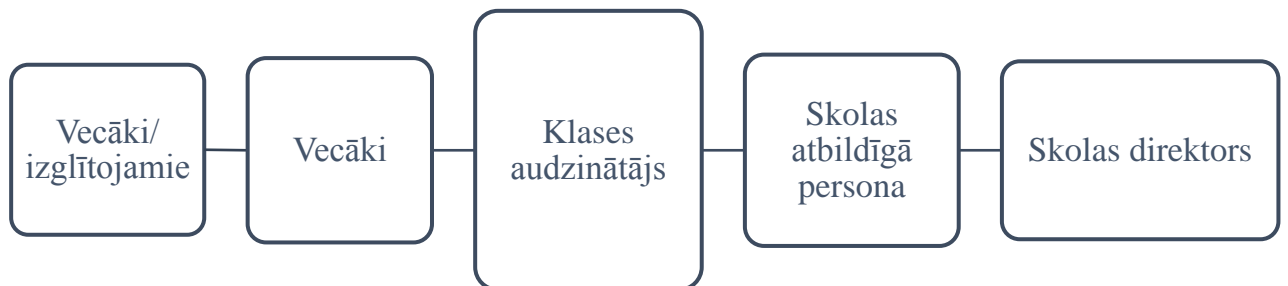
3. Skola – izglītojamie



4. Skola – Vecāki



5. Vecāki/ izglītojamie – Skolas direktors



Pielikums Nr.3
Rīgas 51.vidusskola 26.08.2020. iekšējiem
noteikumiem "Izglītības procesa organizēšana,
nodrošinot Covid-19 infekcijas izplatības
ierobežošanu"

Ieeja skolā un izeja no skolas 2020./2021.m.g

Galvenā ieeja (A)	08.10	2.a,2.b, 4.a,4.b,6.a, 6.b, 8.a,8.c
	08.30	1.a, 1.b, 1.c
	09.00	10.a, 10.b
Stūra ieeja ar lieveni (B)	08.10	3.a, 3.b, 3.c, 5.a, 5.b, 6.c, 7.b, 7.c
	09.00	11.b,12.a
Iekšpagalma rezerves ieeja (C)	08.10	8.b, 9.a, 9.b
	09.00	11.a, 12.b

Pielikums Nr.4
Rīgas 51.vidusskola 26.08.2020. iekšējiem
noteikumiem “Izglītības procesa organizēšana,
nodrošinot Covid-19 infekcijas izplatības
ierobežošanu”

Klašu sadalījums pa kabinetiem 2020./2021.m.g.

Klase	Kabinets	Klase	Kabinets
1.a	104	7.a	215
1.b	119	7.b	307
1.c	101	7.c	001
2.a	117	8.a	310
2.b	118	8.b	209
3.a	114	8.c	214
3.b	113	9.a	201
3.c	002	9.b	107
4.a	115	10.a	216
4.b	116	10.b	311
5.a	309	11.a	204
5.b	212	11.b	211
6.a	312	12.a	308
6.b	213	12.b	207
6.c	004		

Pielikums Nr.5
Rīgas 51.vidusskola 26.08.2020. iekšējiem
noteikumiem “Izglītības procesa organizēšana,
nodrošinot Covid-19 infekcijas izplatības
ierobežošanu”

Mācību stundu un starpbrīžu laiki 2020./2021.m.g.

2.-9.klasēs		1., 10.-12.klasēs	
1.	08.10 – 08.50	1.	09.00 – 09.40
2.	09.00 – 09.40	2.	09.50 – 10.30
3.	09.50 – 10.30	3.	10.40 – 11.20
4.	10.40 – 11.20	4.	11.30 – 12.10
5.	11.30 – 12.10	5.	12.20 – 13.00
6.	12.20 – 13.00	6.	13.10 – 13.50
7.	13.10 – 13.50	7.	14.00– 14.40
8.	14.00– 14.40	8.	14.50 – 15.30

Pielikums Nr. 6
Rīgas 51.vidusskolas iekšējiem noteikumiem
“Izglītības procesa organizēšana, nodrošinot
Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu”

Izglītojamo ēdināšanas grafiks 2020./2021.m.g.

Pusdienas: 3.st.: 10.20 – 5.b, 10.25 - 6. a, 10.30 - 8.a;

4.st.: 10.40 – 5.a, 10.45 - 6.b,

10.50 - 7. a, 10.55 - 8.c,

11.10 – 2.a, 11.15 - 2.b, 11.20 - 3.a;

5.st.: 11.30 - 1.a, 11.35 -1.b, 11.40 - 1.c, 11.45 - 9.b,

12.00 – 3.b, 12.05 - 4. a, 12.10 - 4.b;

6.st. - 12.20 – 3.c, 12.25 - 6. c,

12.30 -7.b, 12.35 -7.c

12.50 – 8.b, 12.55 - 9.a,

13.00 -11.a, 13.05 -12.b;

7.st. - 13.10 – 10.a, 13.15 -10.b,

13.20 -11.b, 13.25 -12.a.